

政策研究大学院大学 科学技術イノベーション政策における「政策のための科学」事業担当専門職（SciREX 事業推進担当）の募集について

政策研究大学院大学（GRIPS）では、文部科学省の補助金を受けて「科学技術イノベーション政策における『政策のための科学』推進事業（SciREX 事業）」を実施しています。SciREX 事業は、客観的な根拠に基づく合理的な科学技術イノベーション政策形成の促進を目指した研究推進、人材育成及び研究成果の政策立案への反映を行う事業です。

GRIPS の科学技術イノベーション政策研究センター（SciREX センター）は、文部科学省や SciREX 事業の他大学拠点等、多くの機関と連携しながら事業を行っており、当センターが SciREX 事業のハブ機関として連携の中心的役割を担っています。

本募集では、SciREX センターのネットワーク形成のための国内・国際イベント・研修等の企画・運営、広報関連業務等をご担当頂く専門職を募集します。

※SciREX 事業については、こちら (<https://scirex.grips.ac.jp/>) をご覧ください。

1 公募対象

任期付職員（専門職） 1名

2 締切

2024年1月18日（木） 必着

書類の提出をいただいた方から順次書類選考を行い、選考された方には面接日をお知らせします。

また、採用者が決定し次第、募集を締め切らせていただきます。

3 採用時期

2024年3月1日（応相談）

4 任期

採用日から2026年3月31日まで。

5 勤務地

〒106-8677 東京都港区六本木7-22-1 政策研究大学院大学

6 担当業務

文部科学省ほか関係機関・関係者と調整・協力しながら、教員、専門職および事務職員とともに、SciREX センターの活動の企画立案及び遂行により、「政策のための科学」事業の活性化及び SciREX センターの機能を支える業務を担っていただきます。

具体的には、下記業務を SciREX センターの他のスタッフと協力しながら主にご担当頂きます。

- ・ネットワーク、コミュニティ形成のための国内・国際イベント、研修等の企画・運営
- ・広報誌・ウェブサイト等の企画・運営・コンテンツの作成
- ・研究プロジェクトのマネジメント
- ・委員会運営
- ・SciREX センター業務の全体調整に係る業務

この他、関連業務全般にも対応していただくことがあります。

7 待遇

年 俸：500～700 万円程度（経験年数等により本学の規定に基づき決定）

賞 与：なし

手当等：上記年俸額に加えて、該当の場合に支給する手当

超過勤務手当、通勤手当（上限あり：毎月 55,000 円まで）、住居手当（借家）（上限あり：毎月 27,000 円まで）、扶養手当、退職手当（但し、1 年 8 ヶ月以上の勤務期間があること、最終退職時に支給）

社会保険等： 文部科学省共済組合、労災保険、雇用保険に加入

その他：在宅勤務あり

（現在、業務状況に応じて、在宅勤務と出勤を組み合わせ就業いただいています。）

8 応募資格

学歴：大卒又は大学院修士課程以上の学位を有する者（文理不問）。もしくは同等の能力を有する者。

必要な経験等

- ・大学、官公庁、独立行政法人、企業等での勤務経験 3 年以上。
- ・大学、独立行政法人、団体等で政府系受託事業や補助事業の運営・管理に従事した経験
- ・業務上、英語を使用することができること
- ・自ら企画書や報告書の案を執筆できること
- ・PC 操作が優れていること（メール、エクセル、ワード、パワーポイント等）
- ・スタッフとコミュニケーションを積極的にとり、情報を共有しながら、フレキシブルかつ自律的に仕事を進められること

優遇する経験等

- ・英語を用いた国際イベントを企画・運営した業務
- ・科学技術政策に関するセミナーやワークショップを企画・運営した経験
- ・ホームページの構築・管理・更新に従事した経験
- ・U R A等研究支援業務経験
- ・PCやWebサービス（ストレージサービス・コミュニケーションツール等）に対する技術相談等、各種ITシステムの運用サポートを行った経験

9 提出を要する書類

履歴書

- ・写真貼付、本人の氏名（ふりがな付）、生年月日、住所、学歴、職歴、日中連絡のつく電話番号、E-mailアドレスを記入して下さい。
- ・学歴は高等学校卒業以上を記入して下さい。

職務経歴書（様式自由）

応募資格に該当する職務経歴については、これまで携わった事業やプロジェクト名等の詳細を記載して下さい。

志望理由書（様式自由、A4 1枚程度）

これまでのご経験やこれから想定されているキャリアパスを踏まえて、SciREX事業にどのような貢献をしたいとお考えかについて、記載して下さい。

10 選考方法

書類審査の上、面接を行います。面接の日時等については、履歴書に記載された電話番号又はE-mailアドレスに連絡いたします。

面接は、本学が指定するオンライン会議システム（Zoomを予定）を利用する場合があります。その際、面接に利用するPC、タブレット等は、音声、映像対応のものを各自ご用意ください。

11 提出先

必要書類を、下記の宛先までメールにて提出してください。件名に、「SciREX事業担当 専門職応募」と明記してください。（応募書類は返却しません。当方にて責任廃棄いたしますので、あらかじめご了承ください）。

12 書類提出先・問い合わせ先

政策研究大学院大学 組織マネジメント課 人事担当
E-MAIL boshu@grips.ac.jp

13 個人情報の取扱

ご提出いただいた個人情報は採用選考のために利用します。なお、採用決定者の個人情報については、引き続き採用後の雇用管理のために利用します。本学における個人情報の取り扱いについては、本学 Web サイト「情報公開・個人情報保護」(<http://www.grips.ac.jp/jp/about/disclose/>)をご参照ください。